

Política y Requerimientos de Entrega de Reconocimiento

Última actualización: 21 de agosto 2023

1. Requisitos de entrega de reconocimiento

Los requisitos a cubrir son asistencias, proyecto final y pago del programa, los cuales se describen a continuación:

- **Asistencias**

El participante deberá tener por lo menos el 85% de asistencias registrada en el programa. Para más información, consultar la Política de Asistencias y Recuperación de Sesiones.

- **Proyecto final**

El participante deberá realizar su proyecto final y presentarlo con su equipo en la fecha programada para tal fin.

- **Pago del programa**

El pago de inscripción del participante debe estar completamente cubierto.

2. Confirmación de nombre en el certificado

Si un participante cumple con todos los requerimientos que se describen en el inciso 1 de esta política, se le pedirá al participante que llene un formato en el que especifica su nombre completo y la empresa en la que trabaja.

3. Entrega de reconocimientos

Si hay una ceremonia de graduación, los reconocimientos se entregarán durante la misma. En caso contrario, el participante puede recoger el reconocimiento físico en las oficinas de Blinks Institute (David Alfaro Siqueiros 104, Edificio VAO 2, Oficinas 14F y 14G. Colonia Valle Oriente, San Pedro Garza García, Nuevo León, México).

El participante también puede mandar una guía de envío a la administración de Blinks Institute para que se le mande el reconocimiento por mensajería.

4. Tiempo de validez del reconocimiento

Los certificados de reconocimiento emitidos por Blinks Institute demuestran que el participante ha completado la capacitación de forma satisfactoria. Estos mismos no tienen fecha de expiración.

Si tiene alguna duda sobre la política o los requerimientos de entrega de reconocimiento, favor de mandarnos un mensaje a 81 1414 2556 o por correo electrónico a cursos@blinksinstitute.com